Dossier d'inscription Restaurant scolaire 2021-2022

1 dossier par famille
À rendre à la mairie avant le **30 juin 2021**

Informations sur la famille :

	Responsable légal 1	Responsable légal 2
	☐ Père ☐ Mère ☐ Tuteur	☐ Père ☐ Mère ☐ Tuteur
Nom	_____	_____
Prénom	_____	_____
Adresse	_____	_____
Code postal / Ville	_____/ _____	_____/ _____
Téléphone personnel	____/____/____/____/____	____/____/____/____/____
Téléphone pro.	____/____/____/____/____	____/____/____/____/____
Email	_____	_____
Régime alloc.	☐ CAF ☐ MSA ☐ Autre (préciser) : _____	

Merci de fournir une attestation de quotient familial

Cadre réservé aux familles d'accueils

Nom : Prénom :

Adresse : Code postal / Ville : ____/____/____/____/____/.....

Téléphone personnel : ____/____/____/____/____/ / Email :

Facturation à la famille d'accueil : Oui Non

Personne à contacter en cas d'urgence :

Responsable 1 Responsable 2 Famille d'accueil

Fiche enfants	Enfant 1	Enfant 2
Nom	_____	_____
Prénom	_____	_____
Sexe	☐ Fille ☐ Garçon	☐ Fille ☐ Garçon
Né (e) le	... / ... /	... / ... /
Classe (2021-2022)	_____	_____
Jours de présence au restaurant scolaire	☐ Lundi ☐ Mardi ☐ Jeudi ☐ Vendredi ☐ Occasionnellement	☐ Lundi ☐ Mardi ☐ Jeudi ☐ Vendredi ☐ Occasionnellement
Projet d'Accueil Individualisé (P.A.I)	☐ Oui ☐ Non	☐ Oui ☐ Non
Allergies médicamenteuses	☐ Oui ☐ Non	☐ Oui ☐ Non
Allergies alimentaires	☐ Oui ☐ Non	☐ Oui ☐ Non
Asthme	☐ Oui ☐ Non	☐ Oui ☐ Non
<i>Si PAI, la famille doit fournir le nécessaire (médicament, ventoline...) au restaurant scolaire.</i>		

Si enfant supplémentaire, fiche téléchargeable sur le site internet ou directement en mairie.

Autorisations :

Personnes autorisés à venir récupérer votre (vos) enfant (s)		
Nom - Prénom	N° de Téléphone	Lien avec l'enfant
	□□□ □□□ □□□ □□□ □□□	
	□□□ □□□ □□□ □□□ □□□	

J'autorise Je n'autorise pas :

Les prises de vue de mon (mes) enfant (s) pour illustrer des articles relatifs aux services périscolaires municipaux dans ses publications (journaux, site internet, réseaux sociaux...).

J'autorise Je n'autorise pas :

Le responsable du service à prendre, le cas échéant, toutes mesures (traitement médical, hospitalisation, intervention chirurgical...) rendues nécessaires par l'état de mon enfant.

Pièces à fournir :

- Le dossier d'inscription dûment rempli et signé
- Un RIB pour le prélèvement automatique
- Photocopie du P.A.I + Traitement
- Attestation du Quotient Familial

Déclaration :

Je soussigné (e), Madame / Monsieur : _____

Responsables légaux de : (nom, prénom) : _____

Certifie l'exactitude des renseignements mentionnés dans le dossier et m'engage à signaler tous changements.

Certifie sur l'honneur que l'inscription au restaurant scolaire de mon (mes) enfant (s) est effectuée conjointement, en accord avec l'article 372-2 du Code Civil, à l'égard « de tiers de bonne foi, chacun des parents est réputé agir avec l'accord de l'autre, quand il fait seul un acte usuel de l'autorité parentale relativement à la personne de l'enfant ».

Déclare être informé que la Mairie de Luché-Pringé collecte ces données au sein d'un traitement informatique, dans l'unique objet de répondre à ma demande d'inscription au restaurant scolaire et à des fins d'évaluations des politiques publiques concernés.

Certifie avoir souscrit à une responsabilité civil auprès de la compagnie :
Sous le contrat, référence n° :

Le _____
Signature du responsable légal 1 :

Le _____
Signature du responsable légal 2 :

Les informations recueillies font l'objet d'un traitement informatique fondé sur l'exercice d'une mission d'intérêt public destiné à la commune de Luché-Pringé. Le recueil de ces données est indispensable afin de gérer les inscriptions et d'améliorer la qualité du service. La diffusion de ces données personnelles et médicales est strictement limitée aux personnels habilités par l'administration de la Mairie de Luché-Pringé. Les données à caractère personnel seront conservées durant toute la durée de la scolarisation des enfants. Conformément aux dispositions de la loi « informatique et libertés » n°78-17 du 6 janvier 1978, modifiée, vous disposez d'un droit d'accès, d'opposition, de rectification, d'effacement et de limitation des données qui vous concernent, que vous pouvez exercer en vous adressant au Délégué à la protection des données : par courrier en écrivant à l'adresse postale suivante : Mairie de Luché-Pringé - Rue Paul Doumer- 72800 Luché-Pringé ou à l'adresse électronique suivante : mairie-de-luche-pringe@wanadoo.fr. Vous avez également la possibilité d'introduire une réclamation auprès d'une autorité de contrôle.